

Assunto: Tipo do Processo SEI Processo SEI nº.		Checklist Orçamentação para Dedicção de Mão de Obra	
		ATENDE OS REQUISITOS	PÁGINA DO TERMO DE REFERÊNCIA
1	Descrição dos cargos: Todos os cargos apresentados no edital apresentam descrição da função a ser executada?		
2	Quantitativo de funcionários: As funções necessárias para a execução do contrato apresentam a quantidade de funcionários em cada um dos cargos?		
3	Convenção Coletiva de Trabalho (CCT) e CBO (Classificação Brasileira de Ocupações): Todos os cargos apresentam as CCTs e CBOs que serão utilizadas?		
4	As CCTs indicadas estão dentro da vigência		
5	Horário de Trabalho: Todos os cargos apresentam horários de trabalho definidos de entrada, intervalo e saída, e em quais dias da semana, bem como Regime de Execução		
6	Horas Extras: Nos cargos cujas funções poderão ter períodos de horas extras esta informação se faz presente?		
7	Periculosidade e Insalubridade: Os cargos que receberão adicional de periculosidade/insalubridade apresentam essa informação – incluindo o percentual e a justificativa – caso esta não esteja prevista na CCT da função?		
8	Uniformes, EPIs e EPCs: No TR constam os quantitativos individuais por função e o total anual dos uniformes, EPIs e EPCs a serem utilizados?		
	Uniformes		
	EPIs e EPCs		
	Higienização de Uniformes/Epis: Caso os uniformes e EPIs sejam higienizados pela empresa, está prevista a frequência o peso médio dos uniformes a serem higienizados mensalmente. Essa informação consta no TR?		
9	Veículos e Equipamentos: Todos os veículos e equipamentos necessários para a execução do contrato apresentam descrição com detalhes suficientes para que a Diretoria de Formação de Preços possa encontrar tal item em contratações similares ou outras fontes?		
	Veículos leves: Favor informar se na descrição consta minimamente: Tipo (sedan, hatch, etc):		
	Ano:		
	Potência do motor:		
	Seguro:		
	Caminhões:		
	Tipo (truck, toco, utilitário, etc):		
	Ano:		
	Potência do motor:		
	Peso Bruto Total (PBT), no caso de caminhão:		
	Seguro:		
9.1	Quilometragem mensal: Todos os veículos utilizados no contrato apresentam valor de quilometragem média mensal?		
	CONSUMO DOS EQUIPAMENTOS A Diretoria de Formação de preços precisa das informações abaixo para calcular o custo de manutenção de cada equipamento utilizado.		
9.2	Quantidade de KM rodados por litro de combustível: Todos os veículos utilizados no contrato apresentam esta informação?		
9.3	Tempo recomendado para a troca de Óleo Motor (a cada quantos kms a troca é recomendada?). Todos os veículos listados no TR apresentam esta informação?		
9.4	Tempo recomendado para a troca de Filtro de Óleo Motor (a cada quantos kms a troca é recomendada?). Todos os veículos listados no TR apresentam esta informação?		

9.5	Tempo recomendado para a troca de Pneus (a cada quantos kms a troca é recomendada?). Todos os veículos listados no TR apresentam esta informação?		
9.6	Vida útil do Bem (em anos). De acordo com a execução contratual anterior, foi prevista a vida útil dos equipamentos/veículos. Tal informação é necessária para fins de atribuição de Depreciação e Remuneração de Capital. Todos os veículos/equipamentos listados no TR apresentam esta informação?		
9.7	Aluguel X Veículo Próprio: Em todas as descrições é apresentada a informação de que o veículo pode ser alugado ou se é necessário ser próprio?		
	Em caso de aluguel, é informado:		
	Se a quilometragem é livre ou não:		
	Se é com ou sem motorista:		
	Se é com ou sem combustível?		
9.8	Sistema de monitoramento: Caso necessite de monitoramento, a descrição do sistema no TR é suficientemente detalhada para que seja possível sua cotação?		
9.9	Adesivagem de veículos: Caso os veículos precisem ser identificados com adesivos, é necessário informar a quantidade e o tamanho deles. Caso necessite de adesivos, é informado a quantidade e dimensões dos mesmos?		
10	Insumos e Ferramentas : Todos os insumos e ferramentas necessários estão com os quantitativos separados pelos cargos que os utilizarão, bem como a quantidade anual necessária? E a descrição detalhada, características dos itens, dos insumos e ferramentas?		
Caso tenha havido alguma resposta negativa em qualquer dos itens acima, favor justificar abaixo para que possamos buscar juntos			
Atesto que o processo foi instruído com os documentos indicados nesta lista de verificação.			
<hr style="width: 50%; margin: auto;"/> Assinatura do responsável pela instrução do processo Matrícula:			